


План
противодействия коррупции
в МДОАУ «Детский сад №2» на 2023-2024 годы


 Приложение №1
к приказу МДОАУ
«Детский сад №2»
от 09.01.23 № 8
Заведующий: Бояркина А.В.
А.В. Бояркина

| № | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат от реализации мероприятий | Срок реализации мероприятий | Ответственные исполнители (ФИО, должность) |
|--|---|--|--|--|
| 1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности | | | | |
| 1.1 | Подготовка и принятие нормативных правовых актов в МДОАУ «Детский сад №2» сфере противодействия коррупции, признание утратившими силу таких актов, в том числе в целях обеспечения исполнения нормативных правовых актов РФ, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Оренбургской области | совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в учреждении | в течение 2023-2024 годов, по мере необходимости | Бояркина А.В., заведующий |
| 1.2 | Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов | совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в учреждении | в течение 2023-2024 годов, по мере необходимости | Горбань Н.В. воспитатель |

2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| 2.1 | Обеспечение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, заполнение формы мониторинга, разработанной комитетом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Оренбургской области | обеспечение соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, работниками учреждения | До 1 апреля года, следующего за отчетным | Бояркина А.В., заведующий |
| 2.2 | Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МДОАУ «Детский сад №2» и урегулированию конфликта интересов | обеспечение соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, работниками учреждения | в течение 2023-2024 годов, по мере поступления оснований для проведения комиссии | Комиссия по антитеррористической деятельности |
| 2.3 | Проведение в МДОАУ «Детский сад №2» оценки коррупционных рисков (на основе оценки формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей и перечень коррупционно-опасных функций) | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении | ежегодно, до 1 декабря | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|-----|---|--|---|---------------------------|
| | учреждения) | конфликта интересов в учреждении | | |
| 2.4 | Введение антикоррупционной оговорки (антикоррупционных положений) в трудовые договора работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении | в течение 2023-2024 годов, по мере принятия на работу работников, чьи должности включены в перечень коррупционно-опасных должностей | Бояркина А.В., заведующий |
| 2.5 | Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении | по мере поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | Горбань Н.В., воспитатель |
| 2.6 | Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в | по мере поступления уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | Горбань Н.В., воспитатель |

| | | | | |
|-----|---|---|----------------------------------|--|
| | | учреждении | | |
| 2.7 | <p>Принятие мер по соблюдению работниками МДОАУ «Детский сад №2» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся:</p> <p>1) получения подарков;</p> <p>2) уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта;</p> <p>3) уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> | <p>обеспечение соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p> | <p>в течение 2023-2024 годов</p> | <p>Бояркина А.В., заведующий. Горбань Н.В., воспитатель. Стороженкова Н.В., ст. воспитатель.</p> |
| 2.8 | <p>Предоставление в управление образования (комитет и т.д.) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителем МДОАУ «Детский сад №2»</p> | <p>реализация механизма контроля за исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицам, обязанным предоставлять</p> | <p>ежегодно</p> | <p>Бояркина А.В., заведующий.</p> |

| | | | | |
|------|--|---|--|-------------------------------|
| | | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерство | | |
| 2.9 | Представление сведений о среднемесячной заработной плате руководителя МДОАУ «Детский сад №2», заместителей руководителя МДОАУ «Детский сад №2» и главного бухгалтера МДОАУ «Детский сад №2» в органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа местного самоуправления указанные сведения размещаются на официальном сайте МДОАУ «Детский сад №2» | обеспечение выполнения требований статьи 349.5 ТК РФ | | Бояркина А.В., заведующий. |
| 2.10 | Направление сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил | обеспечение соблюдения законодательства о противодействии коррупции | в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора | Горбань Н.В., воспитатель |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------|---------------------------|
| | сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации) | | | |
| 3. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание | | | | |
| 3.1 | <p>Осуществление мероприятий по формированию у работников МДОАУ «Детский сад №2» отрицательного отношения к коррупции при приеме на работу:</p> <p>1) ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников МДОАУ «Детский сад №2», а также нормативными правовыми актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (под подпись);</p> <p>2) проведение разъяснительной беседы (консультаций) о необходимости соблюдения работниками МДОАУ «Детский сад №2» ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции</p> | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|-----|---|---|--|---|
| | (антикоррупционной политики учреждения под подпись) | | | |
| 3.2 | Размещение на стенде МДОАУ «Детский сад №2 информации по формированию отрицательного отношения к коррупции | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции | в течение 2023-2024 годов, по мере необходимости обновления информации | Стороженкова Н.В., ст. воспитатель |
| 3.3 | Разработка памяток, пособий и иных методических материалов | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции | Не реже 1 раза в полугодие | Стороженкова Н.В., ст. воспитатель |
| 3.4 | Организация и проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками МДОАУ «Детский сад №2», замещающими коррупционно-опасные должности по вопросам профилактики коррупции | совершенствование системы профилактики коррупционного поведения работников учреждения | Не реже 1 раза в полугодие | Бояркина А.В., заведующий. Горбань Н.В., воспитатель. Стороженкова Н.В., ст. воспитатель. |
| 3.5 | Обеспечение организации обучения работников МДОАУ «Детский сад №2» по дополнительным профессиональным программам в области противодействия | повышение уровня антикоррупционной компетентности работников | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|
| | коррупции | учреждения | | |
| 3.6 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности | ежегодно, до 9 декабря | Бояркина А.В., заведующий |
| 4. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции | | | | |
| 4.1 | Организация личного приема граждан заведующий МДОАУ «Детский сад №2» | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности | Не реже 1 раза в полугодие | Бояркина А.В., заведующий |
| 4.2 | Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте «Наименование учреждения» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. №530н | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых учреждением | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий |
| 5. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения | | | | |
| 5.1 | Включение в договоры на закупку товаров работ и услуг антикоррупционной оговорки, предложенной министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, | в течение 2023-2024 годов, по мере заключения договоров | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|-----|---|---|---|-------------------------------------|
| | | которая приводит или может привести к конфликту интересов | | |
| 5.2 | Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок на предмет установления их аффилированных связей с работниками учреждения ответственных за осуществление закупок, с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (с помощью специальных продуктов для проверки контрагентов: www.zachestnyibiznes.ru , www.nalog.ru , www.rusprofile.ru , www.zakupki.gov.ru , www.rts-tender.ru) | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение 2023-2024 годов, по мере заключения договоров | Стороженкова Н.В., ст. воспитатель. |
| 5.3 | Формирование профилей работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профилей исполнителей (соисполнителей) контракта. | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит | в течение 2023-2024 годов, по мере заключения договоров | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|-----|---|---|----------------------|--|
| | | или может привести к конфликту интересов | | |
| 5.4 | Представление работниками, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ и услуг декларации о возможной личной заинтересованности | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | не реже 1 раза в год | Бояркина А.В., заведующий. Иванова Е.А., зав.хоз. Иванцова О.В., зав.хоз. |
| 5.5 | Проведение специалистом МДОАУ «Детский сад №2», в функции которого включено предупреждение коррупции консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников МДОАУ «Детский сад №2», участвующих в закупках товаров, работ и услуг | совершенствование системы профилактики коррупционного поведения работников учреждения | не реже 1 раза в год | Горбань Н.В., воспитатель |
| 5.6 | Осуществление в МДОАУ «Детский сад №2» анализа и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе | не реже 1 раза в год | Бояркина А.В., заведующий |

| | | | | |
|---|--|---|---------------------------|--|
| | органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг | по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | | |
| 5.7 | Прохождение повышения квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг работника организации, в функции которого включено предупреждение коррупции | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий. Горбань Н.В., воспитатель. Стороженкова Н.В., ст. воспитатель |
| 6. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами и органами местного самоуправления | | | | |
| 6.1 | Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области с органами местного самоуправления в муниципальном образовании город Новотроицк в ходе контроля, за соблюдением работниками учреждения, ограничений и запретов, | совершенствование механизмов контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий. Горбань Н.В., воспитатель. Стороженкова Н.В., ст. воспитатель |

| | | | | |
|-----|---|---|---------------------------|--|
| | требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей | об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | |
| 6.2 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией, организации профилактических мероприятий по противодействию коррупционных проявлений | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности | в течение 2023-2024 годов | Бояркина А.В., заведующий. Горбань Н.В., воспитатель. Стороженкова Н.В., ст. воспитатель |